

REGULAMIN

dofinansowania uczestnictwa w kompleksie **Międzynarodowych Targów Spożywczych SALIMA**, organizowanych w Brnie w dniach 27.02.2018 r. – 02.03.2018 r.

zwanym dalej **Targami**.

Na kompleks Targów odbywających się w tym samym miejscu (kilka pawilonów) i w tym samym czasie składają się:

- SALIMA - Międzynarodowe Targi Spożywcze
- SALIMA TECHNOLOGY - Międzynarodowe Targi Technologii Spożywczych
- MBK - Międzynarodowe Targi Młynarstwa, Piekarnictwa i Cukiernictwa
- INTECO - Międzynarodowe Targi Wyposażenia dla Sklepów, Hoteli i Cateringu
- VINEX - Międzynarodowe Targi Wina
- EmbaxPrint - Międzynarodowe Targi Opakowań i Poligrafii

I. Postanowienia wstępne

1. Uczestnictwo w Targach organizowane jest przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (dalej: **UMWP**) ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu własnego RPO WP 2014-2020 „Promocja Gospodarcza Województwa Podkarpackiego”, Oś priorytetowa I. Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.3. Promowanie przedsiębiorczości.
2. Przedsięwzięcie skierowane jest **wyłącznie dla małych i średnich przedsiębiorstw posiadających siedzibę i prowadzących działalność gospodarczą na terenie Województwa Podkarpackiego**.
3. Uczestnictwo w Targach stanowi pomoc *de minimis* dla przedsiębiorców, która jest udzielana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146 oraz z 2015 r. poz. 378)
4. Regulamin określa:
 - a) cele uczestnictwa w Targach,
 - b) zasady zgłaszania Wniosku o uczestnictwo i wyboru uczestników,
 - c) warunki uczestnictwa w Targach,
 - d) zasady finansowania udziału w przedsięwzięciu,
 - e) sposób informowania o przeprowadzeniu naboru.

II. Cele uczestnictwa w Targach

Celem uczestnictwa w Targach jest promocja potencjału gospodarczego Województwa Podkarpackiego. Uczestnicy Targów, dzięki bezpośrednim kontaktom z partnerami zagranicznymi będą mieli możliwość pozyskania nowych rynków zbytu oraz wymiany doświadczeń.

III. Zasady zgłaszania Wniosku o uczestnictwo i wyboru uczestników

1. Przedsiębiorca składa *Wniosek o uczestnictwo* (Załącznik Nr 1 do Regulaminu) wraz z *Formularzem informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis* (Załącznik Nr 2 do Regulaminu).
2. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie do dnia **15.01.2018 r. do godziny 12:00** osobiście, pocztą tradycyjną lub przesyłką kurierską na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
Departament Promocji i Współpracy Gospodarczej
Al. Łukasza Cieplińskiego 4, pok.143
35-010 Rzeszów

wraz z dopiskiem: **„Międzynarodowe Targi Spożywcze – Brno”**

3. Decyduje data wpływu Wniosku do UMWP. Wnioski złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.
4. Złożenie *Wniosku o uczestnictwo* jest równoznaczne ze zobowiązaniem do udziału w Targach na warunkach określonych w *Umowie o dofinansowanie uczestnictwa przedsiębiorców*, stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Ocena dokonywana będzie na podstawie analizy informacji zawartych we *Wniosku o uczestnictwo* oraz w załącznikach.
6. Do udziału w Targach zakwalifikowane zostaną przedsiębiorstwa według kolejności zgłoszeń, które spełnią wszystkie kryteria określone w Załączniku nr 5 do Regulaminu.

IV. Warunki uczestnictwa

1. Przewidywana liczba przedsiębiorstw, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa wynosi 5.
2. UMWP zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia liczby uczestników.

3. UMWP zastrzega sobie prawo do anulowania udziału w Targach w przypadku spełnienia warunków uczestnictwa tylko przez jedno przedsiębiorstwo.
4. Z wytypowanymi uczestnikami zostanie podpisana *Umowa o dofinansowanie uczestnictwa* (Załącznik nr 4).
5. W celu podpisania umowy, UMWP wezwie uczestnika Targów do przedłożenia mu w wyznaczonym terminie umowy podpisanej przez osoby uprawnione do reprezentacji przedsiębiorstwa – uczestnika Targów. Niezłożenie podpisanej umowy w terminie oznacza rezygnację z udziału w Targach.
6. Przedsiębiorstwa, które nie zostaną wytypowane do uczestnictwa w Targach w ramach projektu, a będą zainteresowane udziałem, mogą wziąć w niej udział na koszt własny.
7. Każde z przedsiębiorstw jest zobowiązane do złożenia sprawozdania merytorycznego z uczestnictwa w Targach, w terminie 14 dni od zakończenia przedsięwzięcia. Sprawozdanie merytoryczne z udziału w Targach stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
8. Niezastosowanie się do wymogu opisanego w punkcie 7 powoduje automatyczne odrzucenie aplikacji Uczestnika w kolejnych wydarzeniach promocyjnych organizowanych przez UMWP w ramach projektu własnego RPO WP 2014-2020 „Promocja Gospodarcza Województwa Podkarpackiego”, Oś priorytetowa I. Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.3. Promowanie przedsiębiorczości.

V. Finansowanie udziału

1. Uczestnictwo w Targach, tj. pakiet targowy pokrywany przez UMWP obejmuje: powierzchnię (około 6m²) w jednym z pawilonów wystawienniczych (SALIMA, SALIMA TECHNOLOGY, MBK, INTECO, VINEX, EmbaxPrint), opłatę rejestracyjną, przyłącze energii na stoisku (gniazdo 230V oraz oświetlenie), sprząatanie codzienne stoiska, wpis elektroniczny do katalogu targowego (nazwa firmy, adres, strona www, adres e-mail, telefon), 2 karty wstępu (2 osoby), kartę typu montaż/demontaż, stół z krzesłami, ladę informacyjną z krzesłem barowym.
2. Koszty zakwaterowania, transportu, wyżywienia, oraz ewentualne inne koszty związane z uczestnictwem w Targach tj. karty wolnego wjazdu, karty parkingowe, dodatkowe karty wstępu, dodatkowe wyposażenie stoiska nie wymienione pkt 1 uczestnik pokrywa we własnym zakresie.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Targach, uczestnik rezygnujący zobowiązuje się zwrócić UMWP wszystkie koszty poniesione w związku z jego udziałem.

4. Szacowany maksymalny koszt jednego pakietu targowego, finansowanego przez UMWP w ramach Targów wynosi 7 300 zł (słownie: siedem tysięcy trzysta zł)¹

VI. Sposób informowania o przeprowadzeniu naboru

1. Lista przedsiębiorstw zakwalifikowanych do udziału w Targach zostanie umieszczona na stronie internetowej www.podkarpackie.pl/index.php/promocja/promocjagospodarcza/aktualnosc. Ponadto, informacja o zakwalifikowaniu się danego przedsiębiorcy do udziału w Targach zostanie przesłana drogą elektroniczną na wskazany we *Wniosku o uczestnictwo* adres poczty e-mail.

VII. Postanowienia końcowe

1. Podmioty, które wezmą udział w Targach są zobowiązane do informowania, że ich udział został sfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu własnego RPO WP 2014-2020 „Promocja Gospodarcza Województwa Podkarpackiego”, Oś priorytetowa I. Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.3. Promowanie przedsiębiorczości.
2. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się, że wytypowani uczestnicy (2 osoby) Targów wezmą aktywny udział w całości Targów oraz będą przestrzegać postanowień *Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Targach*.
3. W razie stwierdzenia nieobecności uczestników na Targach trwającej nieprzerwanie dłużej niż dwie godziny w czasie oficjalnych godzin Targowych przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zwrotu organizatorowi Wyjazdu wszystkich kosztów poniesionych przez niego w związku z organizacją danego punktu programu.
4. UMWP nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) bezpieczeństwo uczestników Targów w trakcie ich trwania;
 - b) szkody tytułem utraty majątku przez Przedsiębiorcę i uczestników Targów;
 - c) Inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).
5. UMWP nie pokrywa kosztów tłumaczeń językowych dla uczestników Targów. Uczestnicy Targów w trakcie ich trwania zobowiązani są posługiwać się językiem obcym.

¹ Ostateczny koszt uczestnictwa będzie znany po zakończeniu Targów na podstawie otrzymanych faktur.

6. Dzień podpisania *Umowy o dofinansowanie uczestnictwa* w Targach stanowi dzień udzielenia pomocy *de minimis*.
7. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de minimis* uczestnik Targów otrzymuje *Zaświadczenie o pomocy de minimis*, według wzoru, który stanowi Załącznik nr 1 do *Umowy o dofinansowanie uczestnictwa* w Targach.
8. Wartość udzielonego dofinansowania może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów uczestnictwa w Targach. W takim przypadku, UMWP jest zobowiązany do anulowania uprzednio wystawionego zaświadczenia i wydania zaświadczenia zawierającego skorygowane koszty udzielonej pomocy *de minimis*.
9. Jeżeli koszt uczestnictwa w Targach zwiększy się przy końcowym rozliczeniu kosztów Targów, a przedsiębiorca przekroczył dopuszczalny pułap pomocy *de minimis*, przedsiębiorca zobowiązuje się do pokrycia różnicy między udzielonym przez UMWP wsparciem a możliwą do przyjęcia pomocą *de minimis*.
10. Pomoc *de minimis* nie może być udzielona przedsiębiorstwu:
 - a) na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem,
 - b) spełniającemu kryteria przedsiębiorcy w trudnej sytuacji ekonomicznej określone w przepisach wspólnotowych dotyczących pomocy publicznej lub znajdującemu się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej.
11. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin zostanie opublikowany na stronie internetowej www.podkarpackie.pl/index.php/promocja/promocja-gospodarcza/aktualnosc. O ewentualnych zmianach Regulaminu w trakcie naboru lub trwania Targów organizator poinformuje niezwłocznie wytypowanych przedsiębiorców drogą elektroniczną.
12. W przypadku zdarzeń nieprzewidzianych w niniejszym Regulaminie, decydujące znaczenie ma Organizator.

Regulamin wprowadzony dnia przez Dyrektora Departamentu Promocji i Współpracy Gospodarczej

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Promocji i Współpracy Gospodarczej

Maciej Jaskot

(podpis Dyrektora)



Załączniki:

- *Zał. nr 1. – Wniosek o uczestnictwo w Targach,*
- *Zał. nr 2. - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;*
- *Zał. nr 3. - Sprawozdanie merytoryczne z uczestnictwa w Targach*
- *Zał. nr 4. – Umowa o dofinansowanie uczestnictwa,*
- *Zał. nr 5. – Kryteria wyboru przedsiębiorców.*

Oświadczam, że zapoznałem się z niniejszym Regulaminem i zobowiązuje się go przestrzegać.

.....
Miejscowość, data:

.....
Podpis uczestnika Targów

.....
Pieczęć firmowa

.....
Podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji przedsiębiorstwa